



## Handleiding voor leiders en trainers Seizoen 2022-2023

---

Ben je leider bij SV. DFS? Of overweeg je om het te worden? In deze handleiding vind je veel praktische informatie. Zodat je weet wat je taken zijn, waar je moet zijn met vragen en hoe je alles rondom het voetbal zo goed mogelijk regelt.

### Handleiding voor leiders en trainers

Leiders zijn belangrijke vrijwilligers bij SV DFS. Ze zijn een belangrijke schakel tussen spelers en organisatie (technische commissie, bestuur en alle andere geledingen binnen de vereniging), maar ook tussen speler en trainer. Daarnaast is de leider medeverantwoordelijk voor sportief gedrag, het uitdragen van normen en waarden en het maken en uitvoeren van afspraken.

Hieronder staat een functiebeschrijving van de leider met een taakomschrijving. Na de taakomschrijving worden sommige onderdelen wat verder uitgelegd. De leider werkt nauw samen met trainers en coördinatoren. Samen zorgen ze ervoor dat de spelers met plezier kunnen voetballen en zich goed ontwikkelen.

### Functiebeschrijvingen

Functiebeschrijving leider: verzorgt alle handelingen rondom het team.

Functiebeschrijving trainer: is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van spelers door gepaste oefenstof bij trainingen en coaching tijdens wedstrijddagen.

### De Leider en de trainer/coach

Bij een voetbalteam onderscheiden we in de ideale situatie een trainer/coach en een leider. In de praktijk zal de trainer bij de teams ook de coach zijn tijdens de wedstrijden van het team. Als er geen trainer/coach is of wanneer deze tijdelijk afwezig is, zal de leider deze taak op zich nemen.

Een duidelijke rolverdeling is echter belangrijk. De trainer/coach is verantwoordelijk voor het voetbalgedeelte: de samenstelling en opstelling van het team, de wissels, de bespreking en coaching tijdens de wedstrijd. Het is belangrijk om vooraf goed af te spreken wie de coach is tijdens de wedstrijd. Normaliter zal in onderling overleg met trainers en leiders dit eenvoudig te regelen zijn. Een goede samenwerking blijft noodzakelijk, ook in het belang van de spelers. Steun elkaar extern (naar buiten toe) en bespreek uitdagingen intern.

### Taakomschrijving Leider:

- De leider is verantwoordelijk voor de organisatie van het team.
- Moet (niet-spielend) lid van [Sv DFS](#) zijn en kan hierdoor gekoppeld worden aan voetbal.nl App en de wedstrijd zaken App.
- Maakt de algemene afspraken en betreft ouders hierin.
- Informeert ouders en spelers voor elke wedstrijd.
- Maakt een vervoer- en eventueel een was schema.
- Draagt zorg voor(sponsor)kleding, ballen, waterzak en bidons.
- Houdt afmeldingen bij voor wedstrijd/training en regelt vervangende spelers in overleg met de trainer/coach

- Regelt administratieve zaken rond de wedstrijd, zoals het invullen van de spelers op de wedstrijdzaak App.
- Ontvangt tegenstander en scheidsrechter.
- Regelt een grensrechter voor zijn team, zowel uit als thuis
- Regelt bij thuiswedstrijden reserve tenue als tegenstander in zelfde kleuren voetbalt
- Leider van JO-08 t/m JO-12 regelt met ouders dat de speelvelden worden uitgezet. Voor het uitzetten van deze veldjes zijn de pionnen in het ballenhok op te halen.
- Leider van JO-13 t/m JO-19 regelt met ouders dat er een grensrechter is.
- Regelt en vraagt oefenwedstrijden aan, in overleg met de trainer.
- Beheert kostbaarheden tijdens wedstrijden.
- Organiseert/controleert of de kleedkamers schoon zijn bij aankomst en verlaten kleedkamer, zowel bij wedstrijden als trainingen. Dit eventueel in overleg met de trainer. Uiteraard ook bij uitwedstrijden
- Zorgt voor sportief gedrag en bewaakt normen en waarden in het team.
- Verzorgt (of laat dit verzorgen) limonade/thee tijdens de rust voor eigen team en tegenstander.
- Aanwezig bij verschillende overlegsituaties zoals leidersvergaderingen.

Bovenstaande taken kunnen per team echter verschillend zijn. Denk aan het verschil tussen bijvoorbeeld seniorenteams, selectieteams en pupillenteams.

Hieronder een bredere uiteenzetting van taken van de leider, zoals in de week voorafgaand aan de wedstrijd, tijdens en na de wedstrijd.

## **Algemene afspraken**

Het is verstandig om aan het begin van het seizoen gezamenlijk team-afspraken te maken en ouders hierin te betrekken.

### De leider:

- controleert de mailadressen en telefoonnummers
- maakt afspraken rondom de trainingen en de wedstrijddagen
- communiceert naar ouders en spelers via de mail of een groepsApp
- maakt afspraken hoe laat spelers op de training aanwezig moeten zijn, welke kleedkamer, wel/niet douchen na de training. Op wedstrijddagen is douchen verplicht.
- communiceert in de week van de wedstrijd de wedstrijdinfo. Hoe laat verzamelen bij thuiswedstrijden of hoe laat vertrekken bij uitwedstrijden?

## **Vervoer**

Voor het vervoer van spelers zijn de leiders, de ouders en de spelers van het team zelf verantwoordelijk. Het is verstandig om aan het begin van het seizoen gezamenlijk afspraken daarover te maken. Een belangrijk motto is: "samenuit, samenthuis".

## **Afmelden voor wedstrijd en vervangende spelers regelen.**

Het is altijd mogelijk dat één of meerdere spelers niet kunnen komen voetballen. Maak de spelers duidelijk dat zij uiterlijk op de donderdag voor de wedstrijd afzeggen.

## Wat kan je als leider doen:

1. Kijk eerst of je bij andere teams spelers kunt lenen. Neem wel contact op met de trainer/leider van het betreffende team zodat deze niet voor een verrassing komt te staan.. Spelers worden in principe uit een lager team gehaald
2. Vraag bij thuiswedstrijden aan Wim Schuijl 0615126637 of er ruimte op de velden is om die dag eerder of later te spelen; wellicht krijg je op een andere tijd wel genoeg spelers bij elkaar
3. Zoek contact met de tegenstander en kijk of je tot een andere datum kunt komen.
4. Vraag een snipperdag aan bij het wedstrijdsecretariaat (dit kan niet voor bekerwedstrijden), maximaal 1 keer per seizoen en kan niet meer na 1 maart
5. Lukt dit allemaal niet, meld het dan aan wedstrijd zaken. Bij het niet komen opdagen van een team legt de KNVB een boete op van € 37,50.

## Taken rondom het gebruik van de Voetbal.nl & Wedstrijdzaken App

Voetbal.nl is hét platform voor amateurvoetballend Nederland. Voor spelers, scheidsrechters, trainers en coaches, maar natuurlijk ook voor ouders en andere liefhebbers van het amateurvoetbal.

Bij competitie- en bekerwedstrijden dient de wedstrijd zaken App ingevuld te worden. De leider moet (niet-spielend) lid zijn van [SV DFS](#) zodat hij/zij gekoppeld kan worden aan de voetbal.nl App en de wedstrijd zaken App. Belangrijk voor deze koppeling is het emailadres dat bekend is bij de ledenadministratie van [SV DFS](#).

## Ontvangst tegenstander en scheidsrechter

Waar mogelijk dient de leider de tegenstander te ontvangen en ze door te verwijzen naar de beheerder voor het ophalen van een kleedkamersleutel. Ter info hangt er in de gang bij de kleedkamers de kleedkamerindeling en indeling van de speelvelden. Op het veld ontvangt de leider de scheidsrechter en na de wedstrijd bedankt de leider samen met de aanvoerder de scheidsrechter voor het fluiten van de wedstrijd.

Bij thuiswedstrijden zorgt de leider ervoor dat de scheidsrechter een wedstrijdbal krijgt overhandigd (vanaf O13). Hoekvlaggen worden in principe door de velddienst geplaatst, maar controleer even of deze er staan. Het veld moet vrij zijn van obstakels. Trainingsdoelen moeten buiten de afrastering staan.

## Regelen van reserve tenue

Indien de tegenstander in dezelfde kleuren speelt, kan je als leider bij thuiswedstrijden een reserve tenue ophalen bij de beheerder. Dit tenue moet na de wedstrijd worden gewassen door één van de ouders en dient uiterlijk op donderdag terug te worden gebracht bij de beheerder.

## Info voor Leider van JO-08 t/m JO-12 en speelveld

De JO-08 t/m JO-10 pupillen spelen **6 tegen 6** wedstrijden op een aangepast kwart veld (42,5m x 30m) De wedstrijden staan onder leiding van een spelbegeleider die langs de lijn beweegt en de spelers zoveel mogelijk de ruimte geeft het spel zelf te ontdekken.

De JO-11 en JO-12 pupillen spelen **8 tegen 8** wedstrijden op een aangepast half veld (64m x 42,5m) Deze wedstrijden staan onder leiding van een pupillenscheidsrechter die zich tussen de spelers begeeft.

## Hoe regel ik een oefenwedstrijd

Een vriendschappelijke wedstrijd op zaterdag spelen kan alleen ingepland worden tijdens beker- en inhaal weekenden en vrije zaterdagen. Op een zaterdag met een regulier competitieprogramma wordt het lastig om vriendschappelijke wedstrijden in te plannen. Als regel geldt dat competitiewedstrijden voorrang hebben op oefenwedstrijden en trainingen. De teams van jeugd en senioren zijn hierin gelijkwaardig.

Op doordeweekse dagen kunnen alleen vriendschappelijke oefenwedstrijden worden ingepland op eigen trainingstijd en altijd in overleg met de trainers die op hetzelfde veld trainen. Allereerst neem je contact op met wedstrijd zaken of er een mogelijkheid is om een oefenwedstrijd in te plannen. Overleg vervolgens met de betreffende trainers of je hun deel van het veld kan gebruiken voor jouw oefenwedstrijd of dat ze voor een keer willen uitwijken naar een ander veld. Als je akkoord hebt met de betreffende trainers, kun je je oefenwedstrijd laten inplannen door wedstrijd zaken. Wedstrijd zaken legt dan de veldindeling vast en zorgt dat de wedstrijd op de website wordt vermeld.

Let wel: een vriendschappelijke wedstrijd op zaterdag is altijd onder voorbehoud: als er KNVB wedstrijden op dat tijdstip worden gepland gaan die voor en zal het wedstrijdsecretariaat contact met je opnemen.

Een vriendschappelijke wedstrijd moet uiterlijk 5 dagen voor de gewenste speeldatum bij het wedstrijdsecretariaat worden aangevraagd.

1. Neem eerst contact op met wedstrijd zaken of jouw oefenwedstrijd ingepland kan worden. Via Wim Schuijl 0615126637 doe je je aanvraag en geef je de voorkeurstijd op.
2. Zodra je akkoord hebt, informeer je je tegenstander op welk tijdstip er gevoetbald kan worden.
3. Een vriendschappelijke wedstrijd zal opgenomen worden in het programma van de zaterdag, inclusief toewijzing van de kleedkamers.
4. Voor oefenwedstrijden moet je zelf een scheidsrechter regelen.

## Omggaan met het beheer van kostbaarheden tijdens de wedstrijden

Dring er bij de spelers op aan dat ze zo min mogelijk kostbaarheden meenemen en bewaar dit evt. in een tasje.

Geef aan het begin van het seizoen duidelijk aan dat de leider niet verantwoordelijk is voor deze spullen. [SV DFS](#) is niet aansprakelijk voor diefstal.

## Het (laten) verzorgen van limonade/thee tijdens de rust

De leider zorgt ervoor dat de bestelling van thee voor de wedstrijd aan het kantine personeel is doorgegeven. In de rust wordt thee en limonade opgehaald in de kantine en ook bij de tegenstander bezorgd. Als leider kun je deze taak aan een ouder geven.

## Kleedkamer schoonmaken

Kleedkamers dienen na de wedstrijd, ook bij een uitwedstrijd, netjes achtergelaten te worden. Maak daar aan het begin van het seizoen gezamenlijk duidelijke afspraken over.

De leider controleert na afloop van de wedstrijd of de kleedkamer en die van de tegenstander (bij thuiswedstrijden) schoon is gemaakt en er geen spullen vergeten zijn. Dit geldt uiteraard ook op trainingsavonden.

## Zorgdragen voor kleding, ballen etc.

Ieder team krijgt aan het begin van het seizoen de beschikking over (trainings)ballen. Als leider ben je samen met je trainer verantwoordelijk voor deze ballen. Voor sommige teams is er ook kleding geregeld door bijvoorbeeld een sponsor. Stem met ouders een wasschema af. Ga zuinig om met deze spullen en zorg ervoor dat alles aan het eind van het seizoen nog aanwezig is.

## **Bezoeken leidersvergadering**

Gedurende het seizoen worden er enkele vergaderingen ingepland. Bijvoorbeeld een leidersvergadering en een vergadering ten aanzien van de nieuwe teamindeling. Van de leider wordt verwacht dat hij aanwezig is of een afgevaardigde stuurt.

### **Tenslotte:**

#### **Ouders / publiek langs de lijn**

Tijdens de trainingen komen de ouders en andere kinderen niet op het gras, dit is club-beleid waar we ons aan moeten houden. Je mag kijken op de stenen: daar komen meestal geen ballen en dan is het ook rustiger en veiliger voor de kinderen.

Tijdens een wedstrijd mag het publiek het elftal positief aanmoedigen. De coach bepaalt wie er in het veld staat en hoe er gespeeld wordt. Hij zal corrigeren daar waar nodig.

**Dit leidersdocument is zorgvuldig opgesteld. Mochten er nog punten ontbreken, dan vernemen we dat graag.**

*Met vriendelijke groet,*

Koen van de Pol Hoofd Voetbaltechnische Zaken  
06-28902260 koenvdpol@hotmail.com

Gerti Torn Broers Technische Jeugdcoördinator  
JO14/JO15/JO17/JO19  
06-34655347 gertitb@kpnplanet.nl

Louis van der Stuyft Technische Jeugdcoördinator JO11/JO12/JO13/MO13/MO17  
06-33105574 [louie.vanderstuyft@gmail.com](mailto:louie.vanderstuyft@gmail.com)

Wedstrijdsecretariaat: Corne Meijering 06-22840903  
Beheerder velden : Wim Schuijl 06-15126637